**TRAKŲ R. RŪDIŠKIŲ VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS ,,PASAKA“**

**DIANA ŠEŠTOKIENĖ**

**2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2023 m. sausio 20 d. Nr. 1

Rūdiškės

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
| 2020-2022 metų strateginio plano 2022 metų tikslai pasiekti. Tikslų centre – vaikas ir jo poreikiai, saugios aplinkos kūrimas ir užtikrinimas.  **2020-2022 m. strateginio plano tikslai:**  1. Skatinti ugdymo(si) proceso inovatyvumą ir vaikų pasiekimų pažangą.  2. Užtikrinti bendruomenės poreikius atliepiančią ir ugdymo(si) proceso inovatyvumą skatinančią aplinką.  3. Puoselėti įstaigos kultūrą, skatinančią ugdymo(si) proceso inovatyvumą.  Užtikrinant strateginių tikslų įgyvendinimą, **2022 m.** veiklos plane numatyti pagrindiniai **veiklos prioritetai:** 1. ,,Ugdymo(si) proceso inovatyvumas“; 2. ,,Įstaigos kultūros pasikeitimas“.  **Tikslų įgyvendinimo priemonės:**   * projekto ,,Mąstymo mokykla“ vaikams“ iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų Nr. 09.2.1.-ESFA-K-728-02-0044 ir mąstymo kultūros tęsimas įstaigoje; * atnaujintas ugdymo turinys, padedantis ugdyti bendradarbiaujantį, aktyvų, mąstantį, kūrybišką vaiką, remiantis Mąstymo mokyklos principais; * taikomas įtraukiojo ugdymo modelis; * sėkminga Ukrainos vaikų integracija į darželio bendruomenę; * pedagogų kvalifikacijos kėlimo ir bendradarbiavimo strategijos įgyvendinimas; * informacinių technologijų įvaldymas, jas naudojant ugdymo procese ir komunikavimui su šeima;   **2022 METŲ VEIKLOS SVARBIAUSI IR ĮVYKDYTI AKCENTAI**   1. **Skatintas ugdymo (si) proceso inovatyvumas ir vaikų pasiekimų pažanga:**   1.1. Nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. diegiama atnaujinta Priešmokyklinio  ugdymo programa, padedanti ugdyti bendradarbiaujantį, aktyvų, tyrinėjantį,  mąstantį, kūrybišką vaiką.  1.2. Suformuota priešmokyklinio ugdymo pedagogų komanda (4 pedagogai) dalyvavo darbo su atnaujinta Priešmokyklinio ugdymo programa mokymuose ,,Inovacijomis grįstas priešmokyklinis ugdymas'' (20 val.).  1.3. Parengti 2 informaciniai stendai tėvams dėl atnaujinto priešmokyklinio ugdymo turinio diegimo darželyje.  1.4. Atnaujinta Ikimokyklinio ugdymo programa, kurios turinį sudaro patyriminis vaiko ugdymasis, STREAM ir Mąstymo mokyklos metodikos.  1.5. Atnaujintos 6 grupių elektroninio dienyno planavimo formos.  1.6. Tęsiant ugdymąsi pagal Mąstymo mokyklos metodiką, priešmokyklinio ugdymo(si) procese 70 proc. kasdienių veiklų vedamos taikant mąstymo įrankius (žemėlapius, kepures, raktus).  1.7. Visi vaikai turi Vaiko pasiekimų aplankus. 3 kartus per mokslo metus vyksta priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aptarimas su tėvais; 2 kartus per mokslo metus su ikimokyklinio amžiaus vaikų tėvais.  1.8. Veikia 3 muzikiniai, 2 sportiniai, 1 šokio ir 1 keramikos būreliai.  1.9. Toliau taikytas įtraukiojo ugdymo modelis: mokymosi sunkumus patiriantys vaikai buvo integruoti į bendrojo ugdymo grupes. Apie 80 proc. veiklų šiems vaikams individualizuotos ir sudarytos sąlygos veikti papildomose fizinio aktyvumo, muzikinio lavinimo, logoritmikos veiklose;  1.10. Sėkmingai vykdyta Ukrainos vaikų integracija į darželio bendruomenę, prie sėkmės prisidėjo Trakų rajono savivaldybės dalinai finansuotas projektas ,,Mano žodžiai", padėjęs vaikams įgyti elementarų lietuvių kalbos supratimą.  1.11. Grupių aplinkos papildytos inovatyviomis priemonėmis: įsigytos 5 Bee-bot bitutės su įkrovimo stotele, mokomasis draugas – robotas „Kitt“; gauti 4 nauji nešiojami kompiuteriai, 1 stacionarus ir 2 skeneriai, įsigytas multimedijos komplektas. Kiekvienoje grupėje įrengtas poilsiui ir nusiraminimui skirtas kampelis.  **2. Puoselėta įstaigos kultūra, skatinanti ugdymo(si) proceso inovatyvumą:**  2.1. Vyksta kolegialus planavimas – parengti mokslo metų pusmečio planai ir ataskaitos.  2.2. Mokytojams bendradarbiaujant atnaujinta tėvų informavimo ir komunikavimo sistema – sukurta nauja mokyklos svetainė: <http://www.rudiskiupasaka.lt/wp/>.  2.3. Patyriminis ugdymas sudaro 70 proc. veiklų ikimokyklinėse grupėse, 60 proc. visų veiklų priešmokyklinėse grupėse.  2.4. Priešmokyklinio amžiaus vaikų grupėse vedami prevencinės programos ,,Zipio draugai“ užsiėmimai, ikimokyklinio amžiaus vaikų grupėse ,,Kimochis“ prevencinės programos užsiėmimai. Įsigyta prevencinės programos ,,Kimochis“ mokomoji medžiaga ir programos veikėjai-lėlės. 16 mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvavo prevencinės programos ,,Kimochis“ mokymuose.  2.5. Vaikų pilietiškumo ugdymui skirtas ypatingas dėmesys dėl ukrainiečių vaikų įsiliejimo į grupes***.*** Įvykdyta Vaikų socializacijos programa ,,Mano žodžiai“, kurios tikslas - palengvinti Ukrainos vaikų integraciją į bendraamžių grupes.  2.6. Patirties sklaida, tuo pačiu ir kompetencijų augimas vyksta naudojant internetinę Padlet platformą, Google diske sukurti ir kaupiami elektroniniai mokytojų portfolio.  2.7. Per metus išklausyta 831 valandų, skirtų įvairių kompetencijų tobulinimui. Sudaryti lankstūs grafikai besimokantiems mokytojams (4 mokytojai).  2.8. Virtualioje erdvėje organizuotas rajoninis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų muzikos ir teatro festivalis ,,Pasakų šalis“, kuriame dalyvavo 5 rajono darželiai.  2.9. Dalyvaujama Sveikatą stiprinančių mokyklų tinkle, RIUKKPA veiklose, respublikiniame projekte ,,Sveikatiada’’, sveikatinimo akcijoje ,,Aš bėgu-2022". Surengtas respublikinis projektas „Mažųjų žaidynės 2022“, kuriame dalyvavo visi darželio vaikai. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Inicijuoti PU programos atnaujinimą, suformuojant efektyvią komandą, ugdant jos profesinį meistriškumą ir potencialą. | 1.1.1. Suformuota  mokytojų ir specialistų, ugdančių priešmokyklinio amžiaus mokinius komanda.  1.1.2. Organizuoti mokymai mokytojams ir specialistams, teikiama asmeninė parama. | Suburta komanda efektyviai veikia, užtikrina sėkmingą programos įgyvendinimą ir asmeninę mokinio pažangą:  3 proc. pagerėjo priešmokyklinio ugdymo mokinių pasiekimai.  100 proc. mokytojų ir specialistų, ugdančių priešmokyklinio amžiaus mokinius, dalyvavo bent 3 mokymuose, 2 diskusijose, 2 refleksijose dėl atnaujintos Priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo. | 2022 m. vasario 3 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-2 patvirtinta priešmokyklinio ugdymo mokytojų darbo grupė dėl pasiruošimo dirbti su Atnaujinta priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa.  Atlikus priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų analizę, nustatyta 4,6 proc. bendra grupės pažanga. Didžiausia pažanga pasiekta ugdant socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetenciją.  4 priešmokyklinio ugdymo mokytojai dalyvavo 20 val. seminare ,,Inovatyvus ikimokyklinis ugdymas“ ir NŠA organizuotuose mokymuose.  Mokyklos metodinėje grupėje vyko 2 diskusijos, 2 refleksijos dėl atnaujintos Priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo.  Mokytojams sudaryta galimybė virtualiai mokytis Moodle kurse. |
| 1.2. Kurti saugią fizinę, emocinę ugdymo(si) aplinką, įgyvendinant įtraukųjį ugdymą | 1.2.1. Sukurta saugi emocinė  ugdymo(si) aplinka.  1.2.2. Sukurta saugi fizinė  ugdymo(si) aplinka.  1.2.3. Organizuoti mokymai įstaigos personalui apie įtraukųjį ugdymą. | 2-ose ikimokyklinio ugdymo grupėse pradėta vykdyti prevencinė socialinio emocinio ugdymo programa.  6-iose grupėse atnaujintos erdvės, skirtos patyriminiam ugdymui – sudarytos sąlygos STEAM diegimui darželyje.  Visose grupėse įrengtos poilsio ir nusiraminimo erdvės.  80 proc. personalo, dirbančio su ugdymosi sunkumus patiriančiais vaikais, dalyvavo mokymuose. Įgijo žinių bei gebėjimų reikalingų darbui. | Įsigyta prevencinės programos ,,Kimochis“ mokomoji medžiaga ir programos veikėjai-lėlės.  16 mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvavo prevencinės programos ,,Kimochis“ mokymuose.  Įsigytos 6 edukacinės bitutės-robotai ir jų įkrovimo stotelė; mokomasis robotas Kitt, 4 nešiojami ir 1 stacionarus kompiuteris, 2 skeneriai, multimedijos komplektas, spalvotas printeris.  Susitarta dėl STEAM dienos kartą per savaitę.  6 grupėse įrengti poilsiui ir nusiraminimui skirti kampeliai.  Visi mokytojai (100 proc.), dirbantys su sunkumus patiriančiais vaikais, dalyvavo mokymuose (99 val.).  Mokytojo padėjėja dalyvavo 40 val. mokymų kurse. |
| 1.3. Inicijuoti Mąstymo mokyklos akreditacijos procesą. | 1.3.1. Pasiruošta Mąstymo mokyklos akreditacijai. | Atliktos 2 apklausos mąstymo įgūdžiams vertinti.  Padaryta atvirų veiklų stebėjimo analizė ir nustatyta, kad 80 proc. jų atitinka Mąstymo mokyklos metodiką.  Nustatytas mokinių pasiekimų ir pažangos teigiamas pokytis – 3 proc. pagerėjo priešmokyklinio ugdymo mokinių pažangumas.  Sukurtas Mąstymo mokyklos vystymosi planas trejiems metams. | Atliktos 2 apklausos parodė, kad 6 grupėse sukurtos grupių taisyklės atspindi ugdomus mąstymo įpročius (impulsyvumo valdymas, atkaklumas, mąstymas drauge, klausimų kėlimas ir problemų suvokimas).  80 proc. veiklų 4 darželio grupėse taikomi mąstymo įrankiai (žemėlapiai, kepurės, raktai);  Atlikus priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų analizę, nustatyta 4,6 proc. bendra grupės pažanga. Didžiausia pažanga pasiekta ugdant socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetenciją.  Suburta projekto „Mąstymo mokykla“ vaikams“ darbo grupė, kurios sudėtis patvirtinta 2020 m. kovo 30 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-18, parengė Mąstymo mokyklos vystymosi planą trejiems metams. Planas patvirtintas direktoriaus įsakymu  Nr. V1-22, 2022 m. spalio 14 d.  Pradėtas įgyvendinti plano I etapas siekiant Mąstymo mokyklos statuso. |
| 1.4. Organizuoti  rajoninį ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų muzikos ir teatro festivalį ,,Pasakų šalis“. | 1.4.1. Organizuotas rajoninis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų muzikos ir teatro festivalis ,,Pasakų šalis“. | Dalyvavo 4 rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigos (apie 50 vaikų).  Plečiant bendradarbiavimą tarp rajono įstaigų, suburta vertinimo komisija iš Trakų ir Rūdiškių kultūros centrų specialistų. Įvertinti visi pasirodymai, skatinant tolimesnę vaikų saviraišką ir tobulėjimą. | Dalyvavo 5 rajono ikimokyklinio ugdymo įstaigos (apie 70 vaikų).  Suburta vertinimo komisija iš Trakų ir Rūdiškių kultūros centrų specialistų (5 nariai).  Įvertinti 6 pasirodymai, skirtos 8 nominacijos.  Informacija apie festivalį viešinama Rūdiškių darželio svetainėje Padlet platformoje: <https://padlet.com/ldpasaka/eurq2m53ihre08us> |

**2. Neįvykdytų užduočių nebuvo.**

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. Sudaryta strateginio plano darbo grupė ir parengtas 2023-2025 m. strateginis planas. | 2023 metai pradėti remiantis naujo strateginio plano tikslais ir uždaviniais, pagal juos planuojamos veiklos ateinantiems trims metams. |
| 3.2. Užtikrinta sklandi Ukrainos vaikų integracija į darželio grupes. | 2022 m. pavasarį į darželio bendruomenę įsiliejo 11 šeimų iš Ukrainos.  Įvykdyta Vaikų socializacijos programa ,,Mano žodžiai“, kurios tikslas - palengvinti Ukrainos vaikų integraciją į bendraamžių grupes. |
| 3.3. Direktoriaus iniciatyva gerinamos sąlygos ugdymo proceso organizavimui darželio patalpose ir kieme. | Sutvarkyti 4 grupių sanitariniai mazgai pagal HN reikalavimus.  Pilnai atnaujinta lopšelio grupė: įrengtas grindinis šildymas grupės ir sanitarinio mazgo patalpose; pakeistos grindys.  Užtikrinant vaikų saugumą darželio teritorijoje: pakeistos takelių trinkelės; įrengta aikštė renginiams; prie dviejų pavėsinių sulygintas gruntas, sudėtos plytelės; perkelta konteinerių stovėjimo vieta toliau nuo vaikų žaidimų aikštelių. |

**4. Pakoreguotų praėjusių metų veiklos užduočių nebuvo.**

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – nepatenkinamai;  2 – patenkinamai;  3 – gerai;  4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. Vadovavimas mokytojų kvalifikacijos tobulinimui. |
| 7.2. Bendravimas ir informavimas. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 8.1. | 8.1.1. |  |
| 8.2. | 8.2.1. |  |
| 8.3. | 8.3.1. |  |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. |
| 9.2. |
| 9.3. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

(mokykloje – mokyklos tarybos

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)